

Group Whistleblowing Procedure GIA.PR004Tt-00

1. OBIETTIVI

- 1.1 Ariston Thermo Spa e le sue consociate (il "Gruppo Ariston Thermo") si impegnano a mantenere sui più alti livelli gli standard di Corporate Governance in tutti i suoi aspetti, etica, integrità, imparzialità, onestà, trasparenza e responsabilità.
- 1.2 Da questi concetti deriva l'impegno ad incoraggiare i dipendenti e tutti i business Partners del Gruppo Ariston Thermo, come Clienti, Fornitori, Appaltatori e tutte le alte terze parti, ad avere, ed eventualmente segnalare, attenzione a sospettati e/o potenziali comportamenti di cattiva condotta, pratiche illecite o irregolarità relative al Gruppo Ariston Thermo.
- 1.3 La procedura regola l'aspetto del controllo interno relativo al processo di Whistleblowing nei passi procedurali di ricezione, registrazione, analisi ed elaborazione di una segnalazione sollevata da chiunque le invii, dipendenti o terze parti, spedita firmata o in forma anonima.
- 1.4 Whistleblowing riguarda situazioni di sospetta o presunta violazione dell'etica degli affari come indicato nel Codice Etico, frode finanziaria e contabile e molestie, intimidazioni o comportamenti discriminatori nei confronti di dipendenti o terze parti.
- 1.5 Questa procedura è disegnata avendo per scopo di consentire ai dipendenti del Gruppo e ai terzi di sollevare segnalazioni interne e di divulgare informazioni che la persona ritenga mostrare pratiche illecite o irregolarità. Il Gruppo Ariston Thermo gestirà i rapporti con cura trattando le segnalazioni in modo equo e corretto.

2. AMBITO DI APPLICAZIONE

- 2.1 La procedura si applica al Gruppo Ariston Thermo, ai dipendenti di tutti i paesi e ai terzi che hanno rapporti con il Gruppo Ariston Thermo. Il Gruppo Ariston Thermo si impegna, ragionevolmente ed in accordo alle circostanze specifiche, a garantire che le società e le entità legali in cui il Gruppo Ariston Thermo detenga quote di minoranza, soddisfino gli standards stabiliti dal Codice Etico.

3. PROTEZIONE E SUPPORTO AL WHISTLEBLOWER

- 3.1 Il Whistleblower (segnalatore inteso come testimone di un comportamento irregolare, illegale, potenzialmente dannoso) che rediga in buona fede (bona fide) un adeguato report ai sensi di questa procedura è tutelato contro licenziamenti non motivati o azioni disciplinari ingiustificate, anche se la segnalazione si rielasse prive di fondamento. Qualsiasi abuso di questa protezione scaturirà un'azione disciplinare. La procedura deve essere applicata in conformità con il diritto e le norme nazionale giuslavoristiche e civili.
- 3.2 Il Gruppo Ariston Thermo si impegna a salvaguardare l'eventuale anonimato del Whistleblower.
- 3.3 Il Gruppo Ariston Thermo si riserva il diritto di intraprendere qualsiasi appropriata azione contro chiunque avvii o minacci di avviare ritorsioni contro il Whistleblower.

4. RESPONSABILITÀ ALL'IMPEGNO DEL GRUPPO AL RISPETTO DELLA PROCEDURA

4.1 Il Comitato interno per le segnalazioni ha la piena responsabilità sulla procedura, che delega la responsabilità quotidiana della supervisione ed attuazione al Responsabile Internal Audit (Head of Internal Audit).

4.2 La responsabilità del monitoraggio e della revisione del funzionamento di questa procedura e di eventuali raccomandazioni per le azioni risultanti dall'indagine spetta al Comitato interno per le segnalazioni.

4.3 È necessario che il Comitato per le segnalazioni interne e tutti coloro che sono coinvolti nel processo:

- mantenga la completa riservatezza sulla questione
- non discuta la questione in incontri / riunioni informali o sociali
- discuta la segnalazione con le persone necessarie e solo nella misura e allo scopo di completare il processo e le indagini
- non mantenga documenti incustoditi, ovunque ed in qualsiasi momento
- mantenga la posta elettronica / files protetti da password

In caso di mancato rispetto di quanto sopra, sarà ritenuto responsabile e passivo di adeguate azioni disciplinari.

5. CATTIVA CONDOTTA, CATTIVA PRATICA, IRREGOLARITÀ

5.1 Sono intesi coperti dalla procedura, le segnalazioni rilevanti per il Gruppo Ariston Thermo. Queste, segnalate dal Whistleblower, includono:

- Abuso di autorità
- Violazione di contratto
- Manipolazione dei dati / record aziendali
- Reati, attività criminale
- Divulgazione / perdita di informazioni riservate o di proprietà
- Corruzione e frode
- Mal pratiche finanziarie ed amministrative
- Mancato rispetto di obblighi legali, regolamenti o statuti
- Pericoli per la salute, la sicurezza o l'ambiente
- Comportamento non etico
- Qualsiasi altro comportamento punibile dal diritto penale
- Tentativi di nascondere uno dei precedenti

6. FALSE COMUNICAZIONI

6.1 Se il Whistleblower rende una segnalazione in buona fede, che non è poi confermata da indagini successive, non verrà intrapresa alcuna azione contro tale individuo e verrà garantita una protezione completa da qualsiasi tipo di trattamento iniquo. Qualsiasi abuso di questa protezione scaturirà in un'azione disciplinare.

6.2 Nel fornire la segnalazione, il Whistleblower dovrà prestare la dovuta attenzione per garantire l'accuratezza delle informazioni. Se, tuttavia, produce accuse mendaci o vessatorie (mala fede), e se persiste nel farle, azioni disciplinari possono essere intraprese nei confronti di tale individuo.

7. CANALE DI REPORTING

7.1 Qualsiasi dipendente della società o di terze parti ha la possibilità di segnalare divulgando internamente le informazioni che l'individuo ritenga mostrino, in buona fede, cattive pratiche o scorrettezze.

I canali definiti per l'invio di un whistleblowing sono disponibili sul sito ufficiale www.aristonthermo.com/it/governance/whistleblowing o tramite l'indirizzo e-mail: whistleblowing@aristonthermo.com

Nel caso in cui un whistleblowing scritto venga inviato ad altro dipendente, e non tramite uno dei canali sopra indicati, il ricevente dovrà inoltrare il rapporto a uno dei canali designati.

8. RISERVATEZZA

8.1 Il processo di denuncia è regolato dal principio di riservatezza.

8.2 Il registro e tutte le evidenze a supporto sono archiviate nella modalità appropriata (tecnologia a condivisione e tramite profilatura delle autorizzazioni) al fine di garantire la riservatezza delle informazioni.

9. PROCESSO DI INDAGINE

9.1 Dopo la generazione di risposta automatica al whistleblowing report, verrà avviata l'indagine preliminare. Guidata dal Responsabile Internal Audit e supportato dal Direttore Risorse Umane (Chief Human Resources & Organization Officer) e dalle Funzioni competenti, a seconda della presunta segnalazione.

9.2 Dal Rapporto preliminare di indagine, il Comitato interno per le segnalazioni deciderà se proseguire o interrompere ulteriormente il processo. Consulenti esterni o supporto interfunzionale potrebbero essere richiesti, se necessario. L'indagine avrà lo scopo di riportare i fatti sulla base di criteri di obiettività, analizzando le evidenze ed i risultati attraverso criteri di Audit, di indagine e le migliori pratiche (audit forense).

9.3 Il Rapporto finale di indagine sarà presentato al Comitato interno per le segnalazioni al fine di definire la veridicità o meno della segnalazione e le eventuali violazioni al sistema di controllo interno. Il risultato verrà utilizzato per presentare un piano di rimedio al fine di mitigare il rischio e migliorare il sistema di controllo interno stesso.

9.4 Il Comitato interno per le segnalazioni (senza il Responsabile Internal Audit) è l'organo autorizzato a definire e chiudere le indagini, a convalidare l'eventuale piano di rimedio e deputato e responsabile della definizione delle sanzioni in applicazione del Codice Etico e delle leggi nazionali giuslavoristiche vigenti ed applicabili.

10. CONSERVAZIONE DEI RECORD

10.1 Il Responsabile Internal Audit aggiorna il Registro Whistleblowing per tutte le condotte illecite, le pratiche scorrette e le irregolarità garantendo che tutte le informazioni pertinenti relative al caso siano conservate, inclusi i dettagli delle misure correttive adottate.

11. LINGUA

11.1 La Procedura è scritta nella lingua ufficiale del Gruppo Ariston Thermo, in inglese.
Il Codice Etico è invece disponibile nelle seguenti lingue: Inglese, Italiano, Arabo, Cinese, Croato, Ceco, Danese, Francese, Ungherese, Indonesiano, Olandese, Polacco, Portoghese, Rumeno, Russo, Serbo, Spagnolo, Tedesco, Turco, Ucraino, Vietnamita.